

UNION TERRITORY ADMINISTRATION OF DADRA & NAGAR HAVELI
SURVEY & SETTLEMENT DEPARTMENT
SILVASSA.
e-mail: lro2-dnh@nic.in

No.1-12(B-42 A)/2015-SRV/ 58

Dated : 15 / 02 / 2016

ADVERTISEMENT

Applications are invited for filling up of post of Surveyor in the Administration of Dadra and Nagar Haveli as under :

Sr. No.	Name of the Post & Pay Scale	No. of Posts	Educational Qualifications	Age Limit	Reservation
1	Surveyor PB-1 Rs. 5200-20200 + Grade Pay Rs. 1900/-	04 (Four)	Essential:- 1. Std 10 th pass from recognized Board. 2. Three year Diploma in Civil Engineering from any Govt. recognized University / Board. OR Two years course in Land Surveying from ITI. Desirable :- 1. Knowledge of Computer application. 2. Knowledge of Gujarati Language.	Between 18 and 27 years. Note:- The upper age-limit, relaxable in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.	Scheduled Tribes (ST)- 04 (Four)

2. The candidates should submit applications giving full details regarding Educational and other Qualifications, Date of Birth, Experience, etc. accompanied with self attested copies of each certificate so as to reach the **Office of the Survey & Settlement Officer, Dadra & Nagar Haveli Silvassa within a period of (30) Thirty days from the date of publication of this Advertisement in Employment News.** (The application form can be downloaded from www.dnh.nic.in). The candidates claiming SC / ST / OBC shall be required to furnish a self attested copy of certificate issued by Competent Authority that he / she belongs to SC / ST / OBC community along with his / her applications.

3. Any Indian citizen can apply for the post. However, applicant having domicile of Dadra & Nagar Haveli shall be given weightage in accordance with O.M. No.1-12(B-54)/2012-ADM/1261 dated 26-12-2013 subject to him / her producing Domicile Certificate issued by Mamlatdar, Silvassa / Khanvel. **Applications received in the prescribed proforma with requisite documents as stated above shall only be taken into consideration if received within the stipulated time.** No correspondence will be entertained as regards incomplete / time barred applications.

4. Candidates who have applied with reference to Department's earlier Advertisement No. 1-12(B-42/2015-ADM/201 dated 24/03/2015 need not apply again.


(T.S.Sharma)
Survey & Settlement Officer

To

1. The Director (IT), DNH for uploading in DNH Administration Website.

**APPLICATION FOR THE POST OF
SURVEYOR
Administration of Dadra & Nagar Haveli
Survey & Settlement Department**

Paste recent
passport size
photograph duly
Self Attested

1. Applicant's Name (in Block Letter): _____
2. Father's Name (in Block Letter) : _____
3. Residential Address : _____
4. Email: _____ Mobile No. _____
5. Date of Birth(DD/MM/YYYY) : _____
6. Gender (Male/Female) : _____
7. Whether SC/ST/OBC/PH : _____
8. Domicile of Dadra & Nagar Haveli : _____

9. Educational Qualification

Sr.No.	Board/University	Year of passing	Percentage

10. (a) Information/documents regarding Educational and other Qualifications: (as appropriate)

i. Essential:	1. Std. 10 th Pass from recognized Board	<input type="checkbox"/>
	2. Three year Diploma in Civil Engineering from any Govt. recognized University / Board Or Two years course in Land Surveying from ITI	<input type="checkbox"/>
ii. Desirable:	1. Knowledge of Computer application	<input type="checkbox"/>
	2. Knowledge of Gujarati Language	<input type="checkbox"/>

10. (b) Information regarding Knowledge of Information & Communication Technology Skills:

Sr.No.	ICT Skill (✓ in the next column as applicable)	
1	Has studied and passed Computer Science/Information Technology as a subject at Std. 12 th level or at any higher level or BCC or any higher level course of NIELIT.	<input type="checkbox"/>
2	CCC course of NIELIT or any higher level course of NIELIT	<input type="checkbox"/>
3	B.Sc in Computer Science/ Information Technology/ BCA	<input type="checkbox"/>
4	B.Tech in Computer Science/Information Technology/ M.Sc in Computer Science	<input type="checkbox"/>
5	M.Tech in Computer Science/ Information Technology/MCA	<input type="checkbox"/>
6	None of the above	<input type="checkbox"/>

11. Experience, if any

Name of the organization	Designation	Nature of Duty	Period of Service	
			From	To

12. Declaration:

I, declare that I fulfill all the conditions of eligibility regarding age limit and Education Qualification, Experience etc. for the post of **Surveyor**.

I, declare that all statements made in this application form are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found suppressed/false or incorrect or ineligibility being detected before or after the examination, my candidature/ appointment is liable to be cancelled.

Dated:

(Signature of Candidate)

Unsigned application will be rejected

Note: Attach self attested copy of Birth/Educational/ Experience Certificate/ Caste Certificate (if relevant), Domicile Certificate (if of Dadra & Nagar Haveli), Physically Handicapped Certificate (if relevant) falling which the application will be summarily rejected.

प्रशासन
संघ प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली
सर्वे एवं बंदोबस्त विभाग,
सिलवासा ईमेल Iro2-dnh@nic.in

सं.1-12(ख-12 क)2015-एसआरवी/58

दिनांक: 15/02/2016

विज्ञापन

दादरा एवं नगर हवेली, प्रशासन में सर्वेयर के पद भरने के लिए आवेदन आमंत्रित किये जाते हैं, जो नीचे इस प्रकार हैं :-

क्रम सं०.	पद का नाम एवं वेतनमान	पदों की संख्या	शैक्षणिक योग्यताएँ	आयु सीमा	आरक्षण
1.	सर्वेयर वेतन बैंड रु.5200-20200+ग्रेड वेतन रुपये 1900/-	04 (चार)	<u>अनिवार्य:-</u> 1. मान्यता प्राप्त बोर्ड से कक्षा 10 वीं उत्तीर्ण 2. किसी सरकारी मान्यता प्राप्त विश्व विद्यालय/ बोर्ड से सिविल इंजीनियरिंग में तीन वर्ष का डिप्लोमा अथवा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान में दो वर्ष का पाठ्यक्रम <u>वांछनीय</u> 1. कम्प्यूटर संचालन का ज्ञान 2. गुजराती भाषा का ज्ञान	18 वर्ष से अधिक और 27 वर्ष से कम <u>टिप्पणी:-</u> केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी अनुदेशों या आदेश के अनुसार ऊपरी आयु सीमा में छुट दी जायेगी।	अनुसूचित जन जाति(ST) 04 (चार)

- उम्मीदवार को प्रत्येक प्रमाण-पत्र की स्व प्रमाणित प्रतियों के साथ शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताएँ, जन्म की तारीख, अनुभव आदि से संबंधित पूरा विवरण देकर आवेदन प्रस्तुत करना होगा, जो रोजगार समाचार में इस विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से 30 (तीस) दिनों के भीतर सर्वे एवं बंदोबस्त अधिकारी, दादरा एवं नगर हवेली, सिलवासा में पहुंच जाना चाहिए। (आवेदन प्रपत्र www.dnh.nic.in से डाउनलोड कर सकते हैं)। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़े वर्ग में आरक्षण हेतु दावा करने वाले उम्मीदवार अपने आवेदन के साथ सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी प्रमाणपत्र की स्व प्रमाणित प्रति प्रस्तुत करेंगे कि वे अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति समुदाय से हैं।
- कोई भी भारतीय इस पद के लिए आवेदन कर सकता है। फिर भी, दादरा एवं नगर हवेली के निवासी आवेदक मामलतदार, सिलवासा/ खानवेल द्वारा जारी निवास प्रमाण पत्र (Domicile Certificate) प्रस्तुत करने पर कार्यालय ज्ञापन सं०. 1-12 (ख 54)2012 -प्रशा./1261, दिनांक 26/3/2013 के अनुसार उन्हें वरीयता दी जायेगी। उपर्युक्त वर्णित अपेक्षित दस्तावेजों के साथ निर्धारित प्रपत्र में प्राप्त हुए आवेदन को केवल नियत समय के भीतर प्राप्त होने पर विचार में लिया जाएगा। अपूर्ण/निर्धारित समय के बाद प्राप्त आवेदन के बारे में कोई पत्राचार नहीं किया जाएगा।
- जिन उम्मेदावारों ने विभाग के पूर्व विज्ञापन 1-12 (ख 42)2015-प्रशा./201, दिनांक 24/3/2013 के अनुसार आवेदन किया हो उन्हें, पुनः आवेदन प्रस्तुत करने की जरूरत नहीं है।

Sd/-

(टी.एस. शर्मा)

सर्वे एवं बंदोबस्त अधिकारी

सेवा में,

- निदेशक (आईटी) दादरा एवं नगर हवेली को दादरा एवं नगर हवेली प्रशासन की वेबसाइट में अपलोड करने हेतु।

सर्वेयर पद के लिए आवेदन दादरा एवं नगर हवेली प्रशासन सर्वे एवं बंदोबस्त विभाग सिलवासा	पासपोर्ट साइज के अद्यतन फोटों यहाँ चिपकायें
---	---

- आवेदक का नाम (साफ़ अक्षरों में) :-
- पिता का नाम (साफ़ अक्षरों में) :-
- आवासीय पता :-
- इमेल :- मोबाईल नंबर. _____
- जन्म की तारीख (दिवस/माँस.वर्ष) :-
- लिंग (पुरुष /स्त्री) :-
- क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित
जन जाति/अन्य पिछड़े वर्ग/शारीरिक :-
विकलांग हैं |
- दादरा एवं नगर हवेली का निवासी
हैं | :- (हाँ / नहीं)
- शैक्षणिक योग्यता:-**

क्रम सं०.	बोर्ड/विश्वविद्यालय	उत्तीर्ण वर्ष	प्रतिशत

- (क) शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताओं से संबंधित संलग्नित जानकारी/दस्तावेज (उचित स्थल पर टिक लगायें) |

अनिवार्य:-	1. मान्यता प्राप्त बोर्ड से कक्षा 10 वीं	
	2. किसी सरकारी मान्यता प्राप्त विश्व विद्यालय /बोर्ड से सिविल इंजीनियरिंग में तीन वर्ष का डिप्लोमा अथवा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान से भूमि सर्वेक्षण में दो वर्ष का पाठ्यक्रम उत्तीर्ण	
वाछंणीय:-	1. कम्प्यूटर संचालन का ज्ञान	
	2. गुजराती भाषा का ज्ञान	

10 ख पौद्योगिकी / संचार तकनीकी कौशल ज्ञान संबंधी जानकारी

क्रम सं.	आईसीटी कौशल (दूसरे कालम में उचित स्थल पर टिक लगाएँ)	
1.	कक्षा 12 वीं स्तर पर वषय के रूप में कम्प्यूटर विज्ञान/प्रौद्योगिकी तकनीकी का अद्यन और उत्तीर्ण या किसी उच्च स्तर पर या बीसी अथवा एनआईईएलआईटी में कोई उच्च स्तर का कोर्स	
2.	एनआईईएलआईटी में सीसीसी कोर्स या एनआईईएलआईटी में कोई उच्च स्तर का कोर्स	
3.	कम्प्यूटर विज्ञान / प्रौद्योगिकी तकनीकी/विज्ञान स्नातक	
4.	कम्प्यूटर विज्ञान में प्रौद्योगिकी स्नातक तकनीकी कम्प्यूटर विज्ञान में विज्ञान निष्णात	
5.	कम्प्यूटर विज्ञान में प्रौद्योगिकी निष्णात/प्रौद्योगिकी/एमसीए	
6.	उपर्युक्त में से कोई नहीं	

11. अनुभव यदि कोई:-

संगठन का नाम	पदनाम	कर्तव्य का प्रकार	सेवा की अवधि	
			से	तक

घोषणा :-

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि सर्वेयर के पद के लिए मैंने आयु एवं शैक्षणिक योग्यता, अनुभव आदि से संबंधित पात्रता की सभी शर्तें पूरी की हैं ।

मैं घोषणा करता/करती हूँ कि इस आवेदन प्रपत्र में दिए गए सभी विवरण मेरी जानकारी एवं विश्वास के अनुसार सही, संपूर्ण एवं ठीक है । मैं समझता हूँ कि परीक्षा से पहले या बाद में मेरे द्वारा दी गयी जानकारी छुपाया गया / मिथ्या या गलती या अपात्र पाए जाने पर मेरी उम्मीदवारी/नियुक्ति रद्द की जा सकती है ।

तारीख :- 02/2016

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर)

अहस्ताक्षरित आवेदन अस्वीकृत होगा

टिप्पणी:- जन्म /शैक्षणिक /अनुभव प्रमाणपत्र /जाति प्रमाण पत्र (सुसंगत) निवास प्रमाण पत्र (यदि दादरा एवं नगर हवेली के निवासी होने पर हो) शारीरिक विकलांग प्रमाणपत्र की स्व प्रमाणित प्रति संलग्न करनी होगी, जिसमें असफल होने से आवेदन अस्वीकृत किया जाएगा ।